

# WiLLies English

## 法人管理者向け ご案内書

## <英語研修スタート前>

1. 発注 / ご契約 … p3
2. 受講者登録 … p4
3. 生徒への受講案内 … p5

## <英語研修中>

4. 生徒の受講状況確認方法 … p6
5. 弊社へのお問合せ方法 … p7
6. お支払い方法 … p8

## <英語研修終了後>

7. 研修終了 … p9
8. 継続方法 … p10

## <その他>

9. 利用規約 … p11
10. 個人情報保護 … p11
11. 推奨利用環境 … p12

## 1. 発注 / ご契約

- WiLLies English英語研修の発注は「<https://williesenglish.jp/corporateform-register/>」をご確認ください。所定の発注書から申請いただけます。
- 発注書送付をもって以下利用規約、個人情報保護方針に同意いただいたとみなしております。そのため個別のご契約書の締結は省略させていただいております。  
WiLLies英語研修の利用規約: <https://williesenglish.jp/riyokiyaku-corporate/>  
個人情報保護方針: <https://williesenglish.jp/privacy-policy/>
- 個別にご契約書の締結が必要な場合は「[info@williesenglish.com](mailto:info@williesenglish.com)」までお問い合わせください。

## 2. 受講者登録

- WiLLies English英語研修の受講者登録は「<https://williesenglish.jp/corporateform-register/>」をご確認ください。所定のEXCELフォーマットから受講者登録をお願いしております。
- フォーム申請後、弊社側で内容を確認し、記載不備がなければ一両日中に開講準備を完了しご連絡致します。
- フォーム記入に際してご不明点などございましたら「[info@williesenglish.com](mailto:info@williesenglish.com)」までお問い合わせください。

## 3. 生徒への受講案内

- WiLLies英語研修が始まる前に、受講される生徒様に以下4つの内容を共有ください。

(1) WiLLies English 生徒向けレッスン受講案内書.pdf:

<https://williesenglish.jp/control/pdf/corporateapplication-for-student.pdf>

→マイページの使い方 / レッスン受講方法 / 教材ご案内など

(2) WiLLies English Shadowing Appご利用案内書.pdf :

<https://williesenglish.jp/control/pdf/corporateapplication-we-shadowing.pdf>

→WEシャドーイングアプリのダウンロード、使い方など

(3) (生徒個別の) マイページログインID と PW

ログインURL: <https://mypage.williesenglish.jp/login>

※ ログインID、PWは受講者登録頂いた際のものになります

(4) WE Shadowing App (シャドーイングアプリ) 法人ID

※ IDは、弊社から受講案内させていただいたメールに記載しています

- ご不明点などございましたら「[info@williesenglish.com](mailto:info@williesenglish.com)」までお問い合わせください。

## 4. 生徒の受講状況確認方法

- 以下より法人管理画面にログインいただけます。法人管理画面では、受講者一覧とそれぞれのマイページへのログイン、また各受講者の受講状況をCSVでダウンロードすることができます。
  - 法人管理画面ログインURL: <https://mypage.williesenglish.jp/company/>
  - ログインID、ログインPWは、弊社から受講案内させていただいたメールに記載しています

### 法人管理画面

The screenshot shows the corporate management interface. On the right, a button labeled "全員の学習履歴をダウンロード" (Download all learning history) is circled in red with the number 1. On the left, a sidebar contains a list of student IDs, with the first few circled in red and the number 2. The main content area displays a table with columns for Student ID, Name (JP), Name (EN), Lesson Type, Student Skype, Lesson Schedule, Main Teacher and skype, Next lesson Teacher and Skype, and Basic Textbook (Basic Textbook). Below the table, the text "生徒一覧" (Student List) is visible.

- ① 受講者のレッスン受講状況をCSVからダウンロードできます
- ② 受講者のマイページにログインすることができます

#### 受講者のレッスン受講状況CSVについて

CSVは期間指定をしてデータをダウンロードできます。予約回数/ 受講回数/ 欠席回数のデータが表示されます。「予約回数 = 受講回数 + 欠席回数」の関係にあります。予約してもレッスンを無断欠席した場合は欠席回数としてカウントされます。特にそれぞれのデータの「Total」をご確認ください。

## 5. 弊社へのお問合せ方法

- 生徒様側から弊社へのお問い合わせは、マイページの上にある「よくある質問と問合せ」メニューからメールフォームにてご連絡ください。一両日中に返信させていただきます。
- なおレッスン中の緊急連絡については、マイページの緊急連絡ボタンからいつでもご連絡いただけます。詳しくは「WiLLies English 生徒向けレッスン受講案内書.pdf」をご確認ください。
- 研修管理者様からのお問合せは「[info@williesenglish.com](mailto:info@williesenglish.com)」まで直接ご連絡ください。

## 6.お支払い方法

- お支払い方法は以下2種類ございます。「<https://williesenglish.jp/corporateform-order/>」の発注書雛形作成申込みフォーム送付の際に支払い方法を選択いただけます。

### 1) 毎月月末締翌月支払

研修費用を研修期間で割り、1ヶ月分の費用を毎月所定銀行口座にお振込頂く方法です。例えば、以下のようなお支払い方法になります。

例：研修費用総額60万円 / 研修開始 1月15日 ~ 3月31日 (= 3ヶ月としてカウント)

⇒ 60万円 ÷ 3ヶ月 = 20万円/月

⇒ お支払い方法：2月中に20万円, 3月中に20万円, 4月中に20万円のお支払い

※ 毎月月初にその月のご請求書が届きます

### 2) 一括事前払い

研修費用を、研修が始まるまでに費用全額を所定銀行口座にお振込頂く方法です。

※ 研修が始まる前にご請求書が届きます

- 大規模研修で上記以外のお支払い方法が必要な場合は「[info@williesenglish.com](mailto:info@williesenglish.com)」までご連絡ください。



## 7.英語研修修了

- 受講者様にとって WiLLies英語研修は以下の2つの条件のいずれかで修了します。

### 1) 合計レッスン回数に到達した場合

受講者登録フォームに記載されたそれぞれの合計レッスン回数上限に達すると、研修期間内であっても研修は修了いたします。

例) A様: 合計レッスン回数 50回、研修期間 1月15日～6月30日

→ 6月10日合計レッスン回数 50回に到達した場合、6月10日に研修が修了します

### 2) 研修期限を過ぎた場合

受講者登録フォームに記載されたそれぞれのレッスン終了日を過ぎると、合計レッスン回数上限に達していなくても研修は修了します。

例) A様: 合計レッスン回数 50回、研修期間 1月15日～6月30日

→ 6月30日合計レッスン回数 48回。レッスン2回分を残して6月30日深夜に研修が修了します

- 研修が終了すると、これまで押さえていた予約枠、レッスンポイントなどが自動で無効になります。

## 8.継続方法

- 過去にWiLLies英語研修を受講された方も、継続して何度でもレッスンを受講いただけます。

### 1) 個人として継続される場合

会社の英語研修終了後に、マイページにアクセスください。マイページ上部にある「有料会員登録はこちら」という赤帯をクリックし、画面に従って入会手続きをしていただきます。最後にクレジットカード決済をし完了になります。

### 2) 再度会社の研修として継続される場合

- 「<https://williesenglish.jp/corporateform-register/>」の発注フォームを再度ご提出ください。
- 「<https://williesenglish.jp/corporateform-register/>」の受講者登録フォームを再度ご提出いただきます。その際にフォームA列の生徒IDをご記入ください。生徒IDはマイページの以下の部分に記載がある数字になります。

※現在受講いただいている研修終了1ヶ月前にお申し込み頂くと中断期間なくレッスンを継続いただくことが可能です



契約・レッスン確認と変更	
Name	Shigeru Tanaka
Student ID	10675
レッスン予約回数	8回(受講履歴)
ご契約最終日	2022/12/31
最大レッスン回数	48回
退会予定日	2022/12/26

## 9.利用規約 / 10.個人情報保護方針

- WiLLies英語研修の利用規約、個人情報保護方針は以下をご確認ください。
  - ① 「<https://williesenglish.jp/corporateform-register/>」の発注フォーム送信をもって、上記に同意して頂くこととなります。ご不明点などございましたらお気軽にご連絡ください。

WiLLies英語研修の利用規約: <https://williesenglish.jp/riyokiyaku-corporate/>

個人情報保護方針: <https://williesenglish.jp/privacy-policy/>

## 11. 推奨利用環境

### 推奨端末

#### ■ OS

- ・Windows (Windows8以降を推奨)
- ・MacOS (MacOS Sierra 10.12以降を推奨)
- ・Chrome OS (最新版を推奨)
- ・Android OS (最新版を推奨)
- ・iOS (最新版を推奨)

#### ■ メモリ

- ・4GB以上 (32bit, 64bit)

#### ■ CPU

- ・DualCore2.2GHz以上

### 推奨使用ブラウザ

#### ■ PCで受講される場合

Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari

#### ■ iPhone/iPadで受講される場合

Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari

### 推奨ネットワーク

通信帯域5Mbps以上推奨

※OSやブラウザのバージョンが古い場合は正常に動作しないことがありますので、最新版へのアップデートをお願いします。